



COMUNE DI COMO

**SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI DI N. 10 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” AREA VIGILANZA (CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1).**

pubblicata sul sito istituzionale [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)  
nella sezione accessibile dalla Home Page: *cliccando il link: “CONCORSI”*

***IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SOCIETA’ PARTECIPATE***

Visti:

- l’art. 3 del Decreto Legge n. 726/1984 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 863/1984;
- l’art. 16 del Decreto Legge n. 299/1994 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 451/1994;
- l’art. 85, comma 9, del D.Lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.;
- l’art. 3 del CCNL 14/09/2000 del personale del Comparto Regioni e Autonomie locali;

Nelle more dell’approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2019/2021 e delle apposite previsioni assunzionali, nonché nelle more delle procedure di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 248 del 11 dicembre 2018, R.G. n. 2651;

**RENDE NOTO**

che è indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, di **n. 10 posti di “Agente di Polizia locale” (categoria C, posizione economica C1)**, a tempo pieno. Il contratto potrà essere trasformato alla scadenza in contratto di lavoro a tempo indeterminato a condizione che sia stato compiuto l’intero periodo di formazione obbligatoria ed a seguito dell’accertamento dell’attività svolta e del raggiungimento delle competenze descritte nel progetto iniziale in relazione alla posizione da ricoprire, fatte salve le norme di legge e contrattuali.

Il contratto di formazione lavoro oggetto della presente selezione:

- mira ad agevolare l’inserimento professionale mediante un’esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio;
- prevede una formazione nell’ambito dell’attività lavorativa riguardante materie attinenti la specifica professionalità secondo il programma definito nel progetto formativo sottoposto all’approvazione da parte della Commissione Regionale.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi dell’art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

A norma dell’art. 1014, comma 1, lettera b) e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, alla presente selezione si applica **la riserva del 20%, pari a n. 2 unità**, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Si precisa che l’applicazione della riserva opererà solo in presenza di soggetto avente diritto, utilmente collocato in graduatoria. In caso contrario, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito in base al normale ordine di classificazione dei candidati.

## **1. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico previsto dai vigenti CCNL per i posti messi a selezione è il seguente:

- retribuzione mensile lorda iniziale onnicomprensiva: € 1.810,71, oltre alle altre eventuali indennità previste dalla normativa vigente;
- tredicesima mensilità nella misura di legge;
- emolumenti accessori previsti dal contratto di lavoro e, se dovuto, assegno per il nucleo familiare, nella misura di legge.

Sono fatte salve le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

## **2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I requisiti di ammissione alla procedura selettiva sono i seguenti:

- a) diploma di scuola media superiore;
- b) patente di guida di categoria A2 di cui al D.Lgs. 18 aprile 2011, n. 59 e ss.mm.ii, e di categoria B ;
- c) aver compiuto il diciottesimo (18°) anno di età e non aver superato i trentadue (32) anni; **tale requisito deve essere anche posseduto alla data di sottoscrizione del Contratto di Formazione Lavoro;**
- d) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174. Possono partecipare i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:
  - 1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
  - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
  - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) godimento dei diritti civili e dei diritti politici;
- f) non essere stati licenziati, destituiti o dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione;
- g) immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici nonché estraneità dalle condizioni previste dall'art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012, salva l'avvenuta riabilitazione (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- h) assenza di condanne penali che impediscono l'accesso al pubblico impiego (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- i) (*per i candidati di genere maschile*) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- j) idoneità psico-fisica all'impiego con precisazione che non saranno ammessi alla selezione i soggetti affetti da assoluta cecità ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991; inoltre, dato atto che il personale di cui alla presente selezione non sarà adibito a servizi amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 68/1999, i candidati non dovranno trovarsi in una condizione di disabilità.
- k) conoscenza della lingua inglese;
- l) conoscenza delle principali applicazioni informatiche.

**Non potranno partecipare al presente bando coloro che hanno prestato servizio civile ai sensi dell'art. 636 comma 1, del D.Lgs. n. 66/2010, salvo quanto previsto dai commi 2 e 3 del medesimo articolo.**

Tutti i summenzionati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando **ad eccezione del limite massimo di età (32 anni) che non deve essere superato alla data di sottoscrizione del Contratto di Formazione Lavoro.**

**L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.**

### **3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera, predisposte seguendo il fac-simile allegato, devono essere indirizzate e fatte pervenire al Comune di Como, Protocollo Generale, **entro il termine perentorio del 28 gennaio 2019, alle ore 12.00**, con le seguenti modalità:

1. a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento** (farà fede la data dell'Ufficio postale accettante, sempre che sia recapitata al Comune di Como entro la data della prima seduta della Commissione Esaminatrice);
2. **direttamente al Servizio Protocollo Generale**, in via Vittorio Emanuele II, 97;
3. tramite **posta elettronica certificata** all'indirizzo [comune.como@comune.pec.como.it](mailto:comune.como@comune.pec.como.it), trasmettendo la domanda e la relativa documentazione in un unico file, con una delle seguenti modalità:
  - a) domanda e relativa documentazione scansionata, sottoscritta con firma autografa allegando copia della carta d'identità (in formato "pdf");
  - b) domanda e relativa documentazione sottoscritta con firma digitale senza copia della carta d'identità (in formato "pdf.p7m");
  - c) da propria casella di posta elettronica certificata, nei termini di quanto previsto dall'art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D.Lgs. n. 82/2005 (in formato "pdf");

La busta, o l'oggetto in caso di PEC, deve recare espressamente **la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di "Agente di Polizia locale" - contratto di formazione e lavoro"**.

Nella domanda, **debitamente firmata a pena di esclusione**, gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- numero dei figli a carico;
- residenza;
- titolo di studio posseduto con indicazione della data e dell'istituto presso cui venne conseguito ed il punteggio riportato;
- patente di guida di categoria A2 di cui al D.Lgs. 18 aprile 2011, n. 59 e ss.mm.ii. e di categoria B ;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati licenziati, destituiti o dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione;
- immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici nonché estraneità dalle condizioni previste dall'art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012, salva l'avvenuta riabilitazione (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- assenza di condanne penali che impediscono l'accesso al pubblico impiego (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità, ai sensi della normativa vigente, con lo status di dipendente pubblico;
- (*per i candidati di genere maschile*) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- assenza di controindicazioni all'uso delle armi;
- eventuale svolgimento di servizio civile;
- idoneità psico-fisica all'impiego;
- assenza delle condizioni di assoluta cecità, ai sensi della Legge n. 120/1991 e di disabilità, ai sensi della Legge n. 68/1999 art. 3 comma 4;
- conoscenza della lingua inglese relativo livello di conoscenza ed eventuali certificazioni dello stesso;
- conoscenza delle principali applicazioni informatiche;
- titoli che danno diritto all'applicazione della riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lettera b) e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 (**la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato**);
- titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla vigente normativa (**la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato**);
- **il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata o non certificata presso il quale l'Amministrazione Comunale potrà utilmente far pervenire ogni notizia o**

**comunicazione relativa alla selezione. Nel caso di indicazione di una casella di posta non certificata il candidato si assume l'onere di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite dal Comune di Como in relazione alla selezione sollevando il Comune di Como da ogni responsabilità dovuta a mancata consultazione da parte del candidato;**

- accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Como.

**Dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.**

#### **4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- ricevuta comprovante il pagamento della somma di **€ 2,60** a titolo di tassa di selezione, sul c/c postale n. 12946224, IBAN IT 96 M 07601 10900 000012946224, intestato a Comune di Como - Servizio di Tesoreria (il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine di scadenza del presente bando **comporterà l'esclusione dalla selezione stessa**); la causale dovrà recare espressamente la dicitura **"Selezione di Agente di Polizia locale"**;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un valido documento di identità, **a pena di esclusione**;
- certificato di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, **a pena di esclusione** (di cui al successivo art. 5): conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitino medici specialisti in *"medicina dello sport"*;
- (*eventuale*) idonea certificazione, ovvero secondo le norme in materia, apposita dichiarazione sostitutiva qualora si è dichiarato di essere in possesso di eventuali titoli di preferenza (come elencati nell'allegato n. 1).

#### **5. PROVE D'ESAME E MODALITA' DI VALUTAZIONE**

Gli esami verteranno sulle seguenti materie:

- ✓ codice della Strada;
- ✓ depenalizzazione;
- ✓ nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la Pubblica Amministrazione e contro la persona, nonché contro il patrimonio;
- ✓ nozioni di procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- ✓ ordinamento della Polizia locale;
- ✓ elementi di diritto di pubblica sicurezza;
- ✓ normativa in ordine alla notificazione;
- ✓ nozioni in materia di edilizia e commercio;
- ✓ legislazione degli Enti Locali;
- ✓ regolamenti e ordinanze del Sindaco;
- ✓ normativa in materia di Protezione civile;
- ✓ nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;
- ✓ nozioni di legislazione sulle armi e le munizioni;
- ✓ conoscenza generale della città di Como e in particolare della sua toponomastica.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Como, di procedere ad una **preselezione** qualora il numero dei candidati, ammessi alla procedura, superasse **le n. 200 unità**.

La preselezione consisterà in quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame e si terrà il **giorno 7 febbraio 2019, alle ore 10.00**, presso una struttura con sede nel Comune di Como.

Saranno ammessi alle successive prove selettive **i candidati classificati fino al 200° posto**, con la precisazione che sono comunque ammessi tutti coloro che ottengono lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

La prova preselettiva non è considerata prova d'esame e conseguentemente non avrà rilevanza ai fini del calcolo del punteggio finale.

I candidati esclusi dalla preselezione saranno avvisati con comunicazione inviata tramite posta elettronica o sms.

L'assenza alla prova preselettiva, per qualunque causa, comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione provvederà a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it) nella sezione accessibile dalla home page "Concorsi" quanto segue:

- elenco dei candidati ammessi alla preselezione che dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità;
- luogo di espletamento della preselezione;
- esito della preselezione con elenco degli ammessi alle prove.

Con tali modalità si intende assolto ogni dovere di informazione nei confronti dei candidati, i quali non riceveranno nessun altro tipo di comunicazione, salvo procedere eventualmente attraverso appositi sms sui numeri cellulari indicati nella domanda di partecipazione, a discrezione dell'Ente.

#### **Le prove selettive consistono in:**

##### **– PROVA FISICA**

Costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso maschile le seguenti attività da eseguirsi in sequenza:

- a) Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 4'25";
- b) Salto in alto di una altezza di 105 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
- c) 5 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2'00";

Costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso femminile le seguenti prove da eseguirsi in sequenza:

- a) Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 5'25";
- b) Salto in alto di una altezza di 90 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
- c) 2 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2'00";

**Il mancato superamento, anche di uno dei suddetti esercizi ginnici, determinerà l'esclusione dalla selezione per inidoneità.**

Il giorno della presentazione alle suddette prove di efficienza fisica, ***tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento sportivo e di un documento di riconoscimento valido e dovranno consegnare, a pena di esclusione dalla selezione, un certificato di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità***, conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitino medici specialisti in "medicina dello sport".

**L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporterà la non idoneità e l'esclusione dal proseguo del procedimento selettivo.**

##### **– PROVA DI CAPACITÀ TECNICA ALLA GUIDA** con motociclo messo a disposizione dall'organizzazione.

L'accertamento della capacità tecnica alla guida di motociclo avviene mediante la seguente prova pratica tendente a dimostrare la capacità di controllo del mezzo:

- a) Slalom: n. 5 coni in gomma, o in materiale plastico, sono disposti in linea retta, alla distanza di 4 metri l'uno dall'altro. Il candidato dovrà effettuare un percorso lasciando alternativamente da una parte e dall'altra ciascuno dei 5 coni e scostandosi da essi il meno possibile;
- b) Otto: n. 2 coni sono disposti alla distanza di 8 metri l'uno dall'altro. Intorno a ciascuno dei 2 coni, alla distanza di 3,5 metri, sono disposti 5 coni, in modo che le congiungenti con il cono centrale formino fra loro e con la congiungente i 2 coni, angoli di 60 gradi. Il candidato dovrà descrivere un "otto", quanto più possibile regolare, avvolgente i 2 coni posti inizialmente e collocato all'interno della zona delimitata dai 10 coni aggiunti;
- c) Passaggio in corridoio stretto. Viene delimitato, con coni posti a 50 centimetri, un corridoio lungo 6 metri e largo quanto la massima larghezza della moto all'altezza dei coni più 30 centimetri. Il candidato deve percorrere il corridoio a bassa velocità;
- d) Frenatura: al termine di un percorso rettilineo di 25 metri vengono disposti, alla distanza di 1 metro, 2 coni in modo che il relativo allineamento risulti perpendicolare al percorso, e tale che l'asse di questo coincida con l'asse del segmento delimitato dai due coni. Altri 2 coni, sempre ad 1 metro tra di loro, vengono disposti in modo che l'allineamento prodotto risulti parallelo al primo e distante 1 metro da questo. Il candidato, partendo

dall'inizio della base di 25 metri, deve passare in 2a marcia, ed arrestare il veicolo in modo che la ruota anteriore superi il primo allineamento, ma non il secondo.

***Durante le prove di cui sopra, il candidato deve indossare un casco protettivo integrale omologato, nonché ulteriore idoneo abbigliamento protettivo.***

**Il mancato accertamento di idonea capacità tecnica alla guida determinerà l'esclusione dalla selezione per inidoneità.**

La prova fisica e di capacità tecnica alla guida si terranno il **giorno 12 febbraio 2019, alle ore 10.00, presso il "Campo C.O.N.I." via Canturina 70 in Como (loc. Camerlata).**

**- PROVA SCRITTA E PROVA ORALE:**

- prova scritta:	5 quesiti a risposta sintetica sulle materie indicate
- prova orale:	Il colloquio verterà sulle materie indicate e potrà prevedere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nella prova scritta con il voto conseguito nella prova orale.

**Calendario delle prove:**

<b>PROVA SCRITTA</b>	<b>21 febbraio 2019, alle ore 10.00</b>	presso una struttura con sede nel Comune di Como.
<b>PROVA ORALE</b>	<b>5 marzo 2019, alle ore 10.00</b>	presso <b>la Sede comunale</b> – via V. Emanuele II, 97 – Como

**La mancata presentazione, per qualunque causa, del candidato a una o più prove sarà considerata una rinuncia alla selezione.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà pubblicato *sul sito istituzionale [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)*, nella sezione accessibile dalla Home Page *cliccando il link: "concorsi"* unitamente alla conferma del giorno, ora e luogo in cui si terrà la stessa.

I candidati *esclusi* dalla prova scritta riceveranno comunicazione inviata per posta elettronica o sms.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato *sul sito istituzionale [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)*, nella sezione accessibile dalla Home Page *cliccando il link: "concorsi"* unitamente alla conferma del giorno, ora e luogo in cui si terrà la stessa.

La votazione conseguita nelle prove scritte sarà comunicata a ciascun candidato tramite posta elettronica o sms.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di documento legale di riconoscimento.

Qualsiasi informazione relativa alla selezione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it), nella sezione accessibile dalla Home Page *cliccando il link: "concorsi"*.

**Le indicazioni di cui sopra hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.**

## **6. FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Al termine dei propri lavori la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai concorrenti che avranno superato le prove selettive e provvederà a trasmettere i propri verbali al Settore Risorse Umane e Finanziarie – Società Partecipate per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte.

A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i criteri di cui all'art. 7 del vigente Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi.

La validità della graduatoria sarà determinata in relazione alle norme di legge in vigore.

E' fatta salva la possibilità di procedere allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione, con la medesima tipologia contrattuale di contratto di formazione e lavoro, di ulteriori unità di personale, previa approvazione del relativo progetto formativo da parte della Commissione Regionale e nel rispetto del Piano Occupazionale adottato.

La graduatoria finale, approvata con atto del Direttore del Settore Risorse Umane e Finanziarie – Società Partecipate verrà pubblicata sul sito istituzionale [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it) accessibile dalla home page "concorsi".

I vincitori saranno invitati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati e verranno assunti a tempo determinato per il periodo di 12 mesi, previa approvazione del progetto formativo da parte della Commissione Regionale.

I vincitori saranno sottoposti, ai sensi del D.Lgs. 81/08, a visita medica ai fini dell'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato. Ai soli fini del completamento della formazione prevista il Contratto di formazione e lavoro può essere prorogato in presenza degli eventi elencati nell'art. 3 comma 14 del C.C.N.L. del 14.09.2000 Comparto Regioni ed autonomie locali e per un periodo corrispondente a quello di durata della sospensione stessa.

## **7. SPESE DI PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE SELETTIVE**

Ai candidati non compete alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso alla sede delle prove d'esame, per la permanenza sul posto e per l'espletamento delle stesse.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In relazione ai dati personali trattati da parte del Settore "Risorse Umane e Finanziarie – Società Partecipate", per la gestione della procedura concorsuale, ai sensi degli artt.13-14 del Reg. UE 2016/679 si informa che:

- a. il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Como, con sede a Como, in via Vittorio Emanuele II n. 97;
- b. il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati, relativamente al presente procedimento, è il Direttore del Settore "Risorse Umane e Finanziarie – Società Partecipate", Dott. Raffaele Buononato;
- c. il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- d. i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando;
- e. il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- f. il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- g. vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente bando;
- h. non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
- i. la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- j. i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- k. il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando;
- l. il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- m. gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
- n. la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Settore "Risorse Umane e Finanziarie – Società Partecipate", Dott. Raffaele Buononato.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando verranno applicate le disposizioni di cui al vigente Regolamento sull'accesso agli impieghi nel Comune di Como.

Per ogni eventuale chiarimento i candidati potranno rivolgersi al Servizio "Risorse Umane". Contatti: 031.252.248-302.

Il Dirigente  
del Settore Risorse Umane e Finanziarie –  
Società Partecipate  
Dott. Raffaele Buononato

*All.: n. 1) Elenco dei titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenze o riserve  
n. 2) Fac-simile domanda da trascrivere in carta libera*



**ELENCO DEI TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PRECEDENZE E/O PREFERENZE (Art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.).**

**Titoli di preferenza a parità di punteggio:**

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti,
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

**A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:**

- a. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato servizio nella Pubblica amministrazione, con riguardo anche alla durata del servizio;
- c. dalla minor età.

**FAC-SIMILE DOMANDA DA TRASCRIVERE SU CARTA LIBERA**

Al Servizio Protocollo Generale  
del **COMUNE di COMO**  
Via Vittorio Emanuele II, 97  
22100 C O M O

Il/La sottoscritto/a (*cognome e nome*) chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per soli esami, per la copertura mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi di n. 10 posti di “*Agente di Polizia Locale*” area vigilanza (categoria C, posizione economica C1). A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome ( ) e nome ( ) e codice fiscale ( );
- b) di essere nato il ( ) luogo di nascita ( );
- c) di avere numero di figli a carico ( );
- d) di essere residente ( );
- e) di essere cittadino italiano [o cittadino di altro paese membro della CEE ovvero di possedere “status” equiparato per legge alla cittadinanza italiana];
- f) di essere iscritto iscrizione nelle liste elettorali del Comune di ( );
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di non essere stato licenziato o destituito o decaduto da una Pubblica Amministrazione;
- i) di non aver subito condanne penali che impediscano l’accesso al pubblico impiego (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- j) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, nonché estraneità dalle condizioni previste dall’art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012, salva l’avvenuta riabilitazione (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- k) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità, ai sensi della normativa vigente, con lo status di dipendente pubblico;
- l) di non essere escluso dall’elettorato politico attivo (D.Lgs. 235/12);
- m) di possedere idoneità psico-fisica all’impiego;
- n) che non ricorrono condizioni di assoluta cecità, ai sensi della Legge n. 120/1991 e di disabilità, ai sensi della Legge n. 68/1999 art. 3 comma 4;
- o) di possedere il titolo di studio di ( ) conseguito in data ( ) presso ( ) con il seguente punteggio ( );
- p) di possedere la patente di guida di categoria A2), di cui al D.Lgs. 18.4.2011 n. 59 e ss.mm.ii., e di categoria B);
- q) di conoscere la seguente lingua inglese ( ), e avere il seguente livello di conoscenza ( ) ed il possesso dieventuali certificazioni dello stesso ( );
- r) di conoscere le apparecchiature ed applicazioni informatiche specificate: ( );
- s) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l’entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- t) eventuale svolgimento del servizio civile;
- u) assenza di controindicazioni all’uso delle armi;
- v) (*dichiarazione eventuale e facoltativa*) di avere diritto all’applicazione delle preferenze di legge, ai sensi di (*indicare la normativa*), in quanto (*indicare le condizioni che danno diritto all’applicazione delle suddette preferenze*);
- w) titoli che danno diritto all’applicazione della riserva ai sensi dell’art. 1014, comma 1, lettera b) e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 (**la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall’eventuale beneficio correlato**);
- x) di indicare i seguenti recapiti per ogni notizia o comunicazione relativa al concorso: (*indirizzo postale*) – tel. ( ) – cell. ( ) – indirizzo posta elettronica ( ).

Il/La sottoscritto/a si impegna, in caso di assunzione, ad accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Como.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare eventuali variazioni dei propri recapiti, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all’omessa segnalazione.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che i propri dati personali contenuti nella presente autocertificazione dovranno essere trattati in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679, autorizza il Settore Risorse Umane e

Finanziarie e Società Partecipate del Comune di Como al trattamento dei dati medesimi in relazione agli adempimenti relativi e conseguenti alla presente selezione.

Si allega:

- ricevuta di versamento della tassa di selezione;
- *curriculum vitae*;
- copia documento di identità, in corso di validità;
- (eventuali altri allegati).

(data)

(firma)